

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и благополучия человека
по Воронежской области**

РЕШЕНИЕ

14 апреля 2022

№ 2

Воронеж

О реализации законодательства
о противодействии коррупции

Рассмотрев итоги работы управления Роспотребнадзора по Воронежской области (далее - Управление) по реализации законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции коллегия отмечает следующее.

В 2021 году утвержден План противодействия коррупции в Управлении на 2021 – 2024 годы.

В соответствии с Планом противодействия коррупции обеспечено действенное функционирование комиссии Управления по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия). Проведено 9 заседаний Комиссии на которых рассмотрено 13 материалов.

За истекший плановый период проведена работа по оценке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора после увольнения. Поступило 21 сообщение от работодателей о заключении трудового договора с бывшим госслужащим Управления. Каждому новому работодателю направлены информационные письма о результатах рассмотрения сообщения. За нарушение порядка сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность госслужбы, в одном случае, материалы направлены в орган прокуратуры для принятия мер прокурорского реагирования.

В течение отчетного периода поступило 3 уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения госслужащего к совершению коррупционных правонарушений. На основании поступивших уведомлений инициированы соответствующие проверки, материалы направлены в прокуратуру Воронежской области, в управления ФСБ по Воронежской области и МВД по Воронежской области.

Приняты меры по недопущению случаев выполнения иной оплачиваемой работы без предварительного уведомления представителя нанимателя.

В целях недопущения конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации гражданскому служащему, а равно авторитету Управления в целом

приняты организационные меры, направленные на исключение приема гражданскими служащими подарков, вне зависимости от их стоимости.

Проведена кампания по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих их супругов (супруг) и несовершеннолетних детей (далее – Сведения). По результатам проведенного анализа представленных Сведений в отношении 5 служащих инициированы проверки в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065. В отношении одного служащего, на основании рекомендаций Комиссии, руководителем Управления применено дисциплинарное взыскание. В установленном порядке Сведения размещены на официальном сайте Управления в разделе «Противодействие коррупции».

В течение планового периода осуществлялся ряд организационных, разъяснительных и иных мер в целях правового просвещения служащих. С учетом изменений законодательства о противодействии коррупции обеспечено ознакомление служащих с нормативными правовыми актами Российской Федерации под личную подпись.

Обеспечено ведение на официальном сайте Управления раздела «Противодействие коррупции» в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 07.10.2013 № 530н.

На основании вышеизложенного коллегия Управления **р е ш и л а:**

1. Заместителю руководителя (Ласточкина), начальнику отдела кадров и обеспечения деятельности (Слепцов) в течение 2022 года обеспечить действенное функционирование комиссии Управления по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

2. Начальнику отдела кадров и обеспечения деятельности (Слепцов):

2.1. Обеспечить реализацию Плана противодействия коррупции в Управлении.

2.2. Провести анализ представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год; в случае установления фактов предоставления недостоверных или неполных данных, инициировать проведение проверки достоверности и полноты сведений

Срок исполнения – в течение 2022 года;

2.3. Провести работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации

Срок исполнения - в течение 2022 года;

3. Контроль за выполнением решения коллегии оставляю за собой.

Заместитель председателя



О.А. Фуфаева

Ответственный секретарь



В.И. Кобзева